

Aile ve Arkadaş ziyareti / Visit Family and Friends			
Gerekli belgeler listesi / Required Documents		Evet	Hayır
1	-Pasaportun aslı : 10 yıldan eski olmamalı, içerisinde 2 adet boş vize sayfası bulunmalı ve planlanan dönüş tarihinden itibaren 3 ay daha fazladan geçerlilik süresi olmalıdır. Yeni pasaportun ve varsa daha önceden alınmış eski pasaportların bütün işlenmiş sayfalarının fotokopileri (kimlik bilgileri, geçerlilik süreleri, varsa vizeli ve mühürlü sayfalar, vb.). -Valid Passport, The passport should still be valid 3 months further after the expiry of the visa; photocopy of all pages of the passport contain stamps and visas). Passport must have sufficient space for a visa to be inserted, at least two empty pages are required. If your passport does not comply with the above your application will be returned to you.		
2	-Dikkatlice doldurulmuş ve imzalanmış Schengen başvuru formu (formun İngilizce, Fransızca, Almanca veya Flemenkçe doldurulması gerekecektir) / -Fully completed and signed visa application forms (Please note, you complete it in French, Dutch, German or English).		
3	-Sonuç belgesi / -Signed declaration on desired language as per visa application submission location		
4	-Standartlara uygun (yüz görünür), yeni çekilmiş, beyaz fonlu iki adet vesikalık fotoğraf (35X45 abatlarında). Fotoğrafın arkasına isim soyisim yazılması gerekiyor. -One extra recent photograph (not older than 6 months) 35x45 in colour, preferably biometric type with white background. Please write your name and last name on the back of all your photographs and submit with your application. Total 2 photo		
5	-Masraflarını kişi şahsen karşılayabiliyorsa Finansal durumu gösterir belgeler veya Belçikada davet eden kişi sponsor oluyorsa belediyesinden alınmış davetiye gerekir. -Documents proving that applicant has enough money to support himself / herself or provide from the sponsor in Belgium an invitation letter from the Municipality in Belgium (Annexe 3Bis/Bijlage 3Bis).		
6	-Davet eden kişinin oturum kartı yada kimlik kartı fotokopisi -Photocopy of the ID card or the resident card of the person inviting showing that she/he has permit to stay in Belgium. The photocopy should be clear		
7	-Davet eden kişinin Belçika belediyesinden alınmış aile toplum kağıdının aslı -The sponsor should provide 'Composition de ménage/ Samenstelling van het gezin' document showing all detail about the person's family members from the Municipality in Belgium.		
8	-Davet eden kişinin gelir beyan belgeleri (son üç aylık maaş bordrosu, son bir yıllık, son emekli maaş fişi, sosyal yardım veya işsizlik maaşı alıyorsa onun kanıtı.) -The sponsor should provide documents showing that he/she has a regular income: last 3 payslips, or in case the sponsor is independent, his/her last tax paper (dernier extrait de role/Aanslagbiljet van het laatste jaar).		
9	-Davet eden kişi ile akrabalık bağı varsa: Aile bağına kanıtlayan vukuatlı nüfus kayıt örneği -If inviting person is family member: Extract of Turkish family book (Nüfus) showing family link, civil status, parents, spouse, children and siblings.		
10	-Davet eden kişi arkadaş ise: Davet eden kişinin Adres bilgileri, telefon numarası ve kalış süresinin yer aldığı bir davetiye göndermesi gerekmekte. -If visiting friends: an invitation letter that includes the address and the telephone number of the person inviting the applicant and also the applicant's length of stay		
11	-Başvuru sahibinin kendisi yada geçimini sağlayan kişinin hazırlayacağı iş belgeleri: <u>Çalışan ise:</u> Bağlı bulunduğu kurumdan garanti yazısı, izin belgesi, imza sirküleri, ticaret odası kaydı, resmi gazete, SGK işe giriş bildirgesi aslı ve fotokopisi, son üç aylık maaş bordrosu aslı. <u>Emekli ise:</u> Emeklilik belgesi asıl ve fotokopisi, emekli maaş hesap cüzdanı aslı ve fotokopisi. <u>Öğrenci ise:</u> Öğrenci belgesi aslı ve fotokopisi, Okuldan izin belgesi, Ebeveynlerin gelir evrakları -Professional supporting documentation: <u>For employed applicants:</u> Letter from applicant's employer confirming that applicant is going to be on leave, dates of the leave. Please ensure, that letter is written in any of the Belgian national languages or in English, indicates name of the applicant as well as contact details of company in Turkey. Company documents: Copy of Signature circulars to verify the authority to sign the documents; Copy of the company registration in chamber of commerce and copy of the bulletin of the trade register; Tax registration certificate of the Company; Copy of article in official media regarding the formation of the company; Applicant's Social Security registration document (SGK "hizmet dokümü"); 3 consecutive payslips (where applicable). <u>For students:</u> Student certificate, if the requested period is outside of the yearly school holidays, a letter from the school proving that the student is allowed a holiday during that period; <u>For retired applicants:</u> Retirement certificate.		
12	-Reşit olmayanlar için (18 yaş altı): Yasal velisini gösterir belgeler (Kimlik cüzdanı fotokopisi, tam tekmil vukuatlı nüfus kayıt örneği vb.) Ebeveynleriyle birlikte seyahat etmiyorsa, ebeveynlerinin noter tasdikli izin belgesi (Muvaffakatname), Seyahat masraflarını karşılayacak kişiye ait finansal ve mesleki belgeler (anne, baba, akraba gibi) -Where a child under the age of 18 is travelling alone, the consent of both parents/guardians is required. If the child is travelling with one parent, the consent of the other parent is required. This signed parental consent must be accompanied by a copy of the consenting parent's passport or national identity card showing the bearer's signature. Where only one parent has total custody, a Court Order bestowing sole custody of this child must be shown.		
13	-Yabancı Uyruklu Vatandaşlar için: Türkiyede oturma izni fotokopisi (en az vize bitiş tarihine kadar geçerli olmalıdır) -Foreign nationals permanently residing in Turkey will need to provide residence permit. Residence permit must be valid for at least further than the expiry of the visa requested (photocopy)		
14	-Tüm seyahat süresini kapsayan, ülkeye geri dönüş, acil tıbbi bakım ya da acil hastane bakımı masraflarını kapsayan, 30000 € teminat tutarında, Schengen bölgesinde geçerlidir ibaresi bulunan bir seyahat sağlık sigortası. -Valid travel health insurance covering any costs of repatriation for medical reasons, emergency medical care and/or emergency hospital care or death during your stay/s on the SCHENGEN territory. This insurance must be valid for the whole of this territory and the whole of the stay. The minimum coverage is 30,000 EUR or equivalent amount in Turkish Liras.		
15	-Gidiş dönüş uçak bilet rezervasyonu / - Air ticket reservation		
16	-Vize ve servis ücreti (nakit ve türk lirası olarak başvuru ofisimizde ödenecektir) - Visa fee and service fee (to be paid in cash in Turkish Liras)		

Not: Bunun ayrıntılı bir liste olmadığını unutmayınız / Please note: This is not an exhaustive list

Belçika Elçiliği, Ankara / Belçika Başkonsolosluğu, İstanbul gerekli gördüğü takdirde başka ek belgeler talep etme hakkına sahiptir. Lütfen unutmayınız ki Vize/Göçmenlik Bürosu çalışanı gerektiğinde başvuru sonuçlandırmadan önce Belçika Elçiliği, Ankara'da veya Belçika Başkonsolosluğu, İstanbul'da bireysel mülakata çağırabilir / The Embassy of Belgium, Ankara / Consulate General of Belgium, Istanbul has the right to ask for any other additional documents it considers necessary. Please note that a Visa / Immigration officer may require a personal interview at The Embassy of Belgium Ankara or Consulate General of Belgium, in Istanbul respectively, prior to a decision being taken on your application.

Not: yukarıda belirtilen belgelerin verilmiş olması vizenin verileceğini garanti etmez / Note: the provision of all the documents listed above, in no way guarantees that a visa will be granted

Başvuru sahibinin imzası / Name and Signature of Applicant

VAC personelin imzası / Name and Signature of VFS Staff